附件3：

济宁市中医药科技项目申请书

**编 号（ ）**

课题名称：

申 请 人:

所在单位:

地 址:

邮政编码:

电话（手机）:

传 真:

电子邮箱:

起止日期: 年 月至 年 月

济宁市卫计委 济宁市科技局

二○一六年制

**填 写 说 明**

一、此任务书请用A4纸计算机打印，页面不敷时可另加页。

二、攻关项目任务书各栏目内容按照开题论证后专家意见填写。

三、编号由评审委员会立项后填写。

四、所有栏目均应如实填写，确无填写内容时请填“无”。其中“预期研究结果”一栏允许多项选择。

五、课题研究周期：重点项目为三至五年；普通项目为一至二年。

一、基本情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研究课题 | 名称 |   |
| 课题总经费 |  万元 | 拨付经费 |  万元 | 匹配经费 |  万元 |
| 研究工作起止时间 |  2016年 07 月至 年 月 |
| 实验动物设施 |  □普通级 □清洁级□ SPF级 | 所用实验室 | □一级 □二级 □三级 □省部重点 □国家重点 |
| 预期研究结果 | □新研究方法 □生产共性技术 □新理论 □标准与规范 □创新药物前期研究 □论文 □著作 □濒危药材繁育技术 □其他 |
| 课题组主要成员 | 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 学位 | 职称 | 所在单位 | 课题中的分工 | 研究时间（月/年） | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总人数 | 平均年龄 | 男 | 女 | 高级 | 中级 | 初级 | 其他 | 博士后 | 博士 | 硕士 | 学士 | 其他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 承担单位 | 序号 | 单位名称 | 通讯地址及邮政编码 | 单位性质 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 研究课题摘要 | 研究目标、内容、方法及意义（限300字） |

（页面不敷，可加页。）

二、研究目标

|  |
| --- |
| 1. 研究目标

（限60字以内） |
| 1. 研究思路（工作假说）

参考文献：[1].[2]… |

（页面不敷，可加页。）

三、主要研究内容及关键技术

|  |
| --- |
| ⑴研究内容：⑵技术路线： ⑶研究方法： |

（页面不敷，可加页。）

四、实施计划、考核指标 总经费： 万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间安排 | 研究内容（分期目标） | 考核指标 | 经费预算（万元） |
| 起 |  |  |  |  |
| 止 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
| 1. 具体的成果形式
2. 对中医药科研及生产的意义
 |
| 其他说明： |

注：每栏的时间段安排以6个月为时间单位填写。 （页面不敷，可加页。）

五、经费预算分类细目

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 细目 | 规格 | 数量 | 单价 | 经费预算（万元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 经费合计（万元） |  |
| 经费使用年度计划（百分比） | 2016年（第一年） | 2017年（第二年） | 2018年（第三年） | 2019年（第四年） |  |
|  |  |  | % | % |

 （页面不敷，可加页。）

六、审查意见

|  |
| --- |
| 一、项目单位初审意见：科技主管（签字）： 单位（盖章）： 年 月 日 |
| 二、县市区科技局、卫计局审查意见： 审查人（签字）： 单位（盖章）： 年 月 日 |
| 三、评审专家组评审意见： 专家组长（签字）： 单位（盖章）： 年 月 日 |
| 四、市科技局、卫计委审核意见： 单位（盖章）： 年 月 日 |