

山东省人力资源和社会保障厅

鲁人社函〔2017〕42号

山东省人力资源和社会保障厅 关于开展2017年度山东省引进外国专家 项目计划申报工作的通知

各市人力资源社会保障局（外国专家局），省直有关部门（单位），各大企业，各高等院校：

为深入贯彻《关于加强新形势下引进外国人才工作的意见》（中发〔2016〕30号），大力实施人才强省战略，提升对外开放水平，加快形成具有国际竞争力的人才制度优势、环境优势、服务优势，更好地开发、吸引、利用外国人才资源为我省经济社会发展服务，现就我省2017年度省级引进外国专家项目申报工作有关事项通知如下：

一、申报重点

紧紧围绕全省经济社会发展工作大局，突出“高精尖缺”导向，重点支持在高端装备制造、绿色低碳、软件和互联网、物联网、新材料、农业现代化、生物医药和生命健康、现代海洋产业、现代服务业等领域引进高端、紧缺人才、青年人才和创新团队，努力推动我省重点产业转型升级、区域协调发展和资源节约型、

环境友好型社会建设。

二、申报类别及申报条件

2017年度省批引进外国专家项目分为省高端外国专家项目、“区域协调发展”专项和“一带一路”专项三类项目。

（一）省高端外国专家项目

高端外国专家项申报人选原则上年龄不超过65周岁，专家引进后2017年在鲁时间需符合相应要求，其中，个人项目专家累计不少于1个月，团队项目主要专家累计不少于15天、其他团队成员总计不少于15天。申报人应系国家科技、产业发展和学科建设重点领域所需的领军人才或学术技术带头人，获得过国际重要科技奖项、掌握重要实验技能、拥有科学工程建设关键技术等。

（二）“区域协调发展”专项

为落实省委、省政府关于全省区域发展总体战略，加大对我省脱贫任务较重地区引智工作的支持力度，通过引进急需紧缺的高层次外国专家和团队助推其经济社会事业发展，自2017年起，我省针对全省20个脱贫任务比较重的县设立“区域协调发展”专项。项目需符合当地调整经济布局 and 结构要求、适应区域经济发展特点、科技含量高、经济社会效益好、推广前景广阔。

（三）“一带一路”专项

申报人选应系“一带一路”沿线国家来鲁开展技术指导和项目合作的高层次外国专家，其他条件请参照本通知关于高端外国

专家项目申报的要求执行。

三、申报程序

各市（指设区的市，下同）人力资源社会保障局（外国专家局）根据属地管理原则，组织有关用人单位申报。用人单位和外国专家达成引进意向后，由用人单位填写申报表，经各市人力资源社会保障局（外国专家局）审核后报省外国专家局。中央和省直驻济单位经本单位引智主管部门审核后直接报省外国专家局。

四、有关要求

（一）资助期内的“千人计划”外专项目、泰山学者工程、泰山产业领军人才工程和“首席外国专家”项目等入选专家和专家团队不再作为申报人选。

（二）所有项目使用同样的申请表，需要在申报开始时选择要申报的项目类别。

（三）申报人选须与用人单位签订合同或合作意向，承诺入选后来鲁工作时间。

（四）单个项目 2017 年度经费预算不得低于 20 万元。

（五）申报表格电子版请从山东省人力资源和社会保障厅网站“通知公告”栏目（www.sdhrss.gov.cn/pages/zxzx/tzgg/index.html）下载。用人单位应客观、如实填写申报材料，不得空项、漏项，不得弄虚作假。用人单位负责人、引智归口管理部门要各负其责、严格审核把关。对申报材料弄虚作假的，一经发现将取消申报人选的参评资格，并暂停用人单位

3年内的申报资格。

(六) 引智经费开支范围及标准按照国家和省有关规定执行。

(七) 山东省行政区域内的非外资企业、科研院所、高校、园区均可申报。

五、申报材料

(一) 纸质材料：2017年度山东省引进外国专家项目申报情况的报告和项目申报汇总表(见附件1, 各市、各主管部门填写), 项目申报书(见附件2)、外国专家学历学位证书复印件、护照复印件、与项目单位签订的(意向性) 工作合同(必须提供双方签署、中方盖章的中、英文意向性工作合同复印件)、海外任职证明材料, 主要成果(代表性论文论著、专利证书、产品证书) 复印件或证明材料、领导(参与) 过的主要项目证明材料、所获奖励证书复印件。每位申报人所有纸质申报材料装订在一起。

(二) 电子材料：上述纸质材料电子版文件(附件材料请使用PDF格式) 和2寸蓝底证件照电子版。每位申报人的所有电子材料放入一个文件夹内, 并以“申报单位名称+申报人中文全名”的方式命名文件夹和电子照片。本地区或本部门全部申报人的电子材料及申报人选情况汇总表电子版统一刻入一张光盘后随纸质材料上报。

(三) 请于2017年4月30日前报送纸质材料、电子材料(光

盘)各一份。

联系人: 王炳姝 石道娟

电 话: 0531-86118334

地 址: 济南市解放东路 16 号省人力资源市场 1002 室

邮 编: 250014

山东省人力资源和社会保障厅
2017年3月14日



(此件主动公开)

2017年度山东省引进外国专家项目申报情况汇总表

序号	项目类型	项目名称	申报单位	项目领域	专家姓名	译名	性别	国籍	出生日期	专业方向	专家学位	拟任职务	2017年计划在鲁工作天数	协议年薪(万元)	拟申请经费(万元)	归口管理部门	备注	
1	省高端	广域保护控制与智能电网研发	青岛大学	1. 机电电子	Anthony Jefferson HILL	安东尼·希尔	男	美国	19700101	电力系统及其自动化	博士	教授	60	60	20	青岛市外专局		

备注：1、外国专家英文全名请以护照为准，并以名在前（首字母大写，其余字母小写）、姓大写在后的形式填写，如：Anthony Jefferson HILL；
 2、协议年薪及拟申请经费的币种为人民币；
 3、出生日期请按范例格式填写；

附件 2

申报项目类别：

- 省高端外国专家项目
- “区域协调发展”专项
- “一带一路”专项

2017 年山东省引进外国专家项目 申请表

项目名称_____

用人单位_____

引智归口部门（盖章）_____

年 月 日 填报
山东省外国专家局制

项目名称						项目领域	
用人单位基本情况	单位名称				单位性质		中方占股比例：
	通讯地址					邮政编码	
	员工职数	人	技术人员职数	人	固定资产	万元	
项目联系人	姓名		职务职称		电子邮件		
	电话		传真		手机		
项目总投入		万元		项目起止年月	年 月至 年 月		
项目领域方向							
项目概况：							
项目中需要引智工作解决的问题，本年度计划达到的目标：							

国内专家对本项目的 评审意见							
	专家姓名						
	单 位						
	职务、职称						
	联系电话						
三年计划申请引智专项经费和配套资金情况（万元）							
类 别	拟聘专家 人次	经 费	省外专局	地方政府	用人单位	其他	
本年度合计							
三年总计							
其中申请 省外专局 经费使用 情况	类 别	国际旅费	生活费	城市间 交通费	零用费	工薪补贴	其他
	本年度合计						
	三年总计						
项 目 承 担 单 位 意 见	<p style="text-align: center;">负责人（签字）： _____ 单位公章</p> <p style="text-align: center;">职务： _____ 年 月 日</p>						
引 智 归 口 部 门 意 见	<p style="text-align: center;">负责人（签字）： _____ 单位公章</p> <p style="text-align: center;">职务： _____ 年 月 日</p>						

拟聘请专家情况表

专 家 姓 名				出生年 月 日		性 别		(扫描照片处)
国 别 地 区		职 务 职 称			行 业			
毕业院校					学 位			
国外工 作单位					专 业			
通 信 地 址					所属专 家组织			
电 话			传 真			电 子 邮 件		
本年度 在鲁工 作天数	天	起 止 时 间	第一次	月 日至 月 日	第三次	月 日至 月 日		
			第二次	月 日至 月 日	第四次	月 日至 月 日		
工作简 历(含 学历), 主要成 就及本 人专长								
此前在 华工作 情 况								
推 荐 单 位								

注：若所聘专家人数超过一人，请自行复印“拟聘请专家情况表”附后。

外国专家项目简介

项目名称	
项目概况：	项目背景介绍、国内国外情况、产品主要用途、主要差距、项目进展情况等
项目实施单位简介：	单位性质、实力、技术水平、同行业地位等
被聘请专家单位简介：	单位性质、实力、技术水平、同行业地位以及专家本人情况等
需要引智解决的问题：	
对产品评价和市场预测：	

注：本表相关内容可另附页。

填报说明

一、申请表各项内容，要实事求是，逐条认真填写，表达要明确、严谨。

二、申请表为 A4 开本，于左侧装订成册。

三、栏目填写要求：

申报项目类别——选择相应的申报类别。

项目名称——应确切反映项目工作内容，最多不超过 50 个汉字（包括标点符号）。

用人单位——按单位公章填写全称，不要填写简称。

引智归口部门——是指引进国外智力工作归口管理部门，具体指各市外专局（引智办）和省直部门引进国外智力工作管理机构。

项目领域——是指引进外国专家项目所属领域，从“机械电子、能源材料、生物医药、现代农业、人文社科”中选择填写。

单位性质——从“国有、民营、中外合资、其他”中选择填写。

项目总投资——是指项目工程概念的总投入。

项目起止年月——是指项目工程从开工到完成的时间。

项目概况——简要介绍项目的总体情况，包括目的、意义、主要工作内容、进度安排、国内外现状分析（要进行定性、定量的比较）、存在的差距等。

项目中需要引智工作解决的问题，本年度计划达到的目标——在分析存在差距的基础上，写明哪些问题是可以通过引智工作可以解决的，本年度能够达到什么效果。

国内专家对本项目的评审意见——由专家咨询委员会（组）评审后填写。

申请引智专项经费和配套资金情况——要认真填写并注意逻辑关系。

项目承担单位意见——必须有负责人签字，加盖单位公章。

引智归口部门意见——必须有负责人签字，加盖单位公章。

拟聘请专家情况表——专家姓名必须有英文全名；国别地区、所属专家组织按实际填写。

四、引智归口部门需在“引智归口部门意见”页签字盖章。

